

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет Экономика и управление  
Кафедра Высшая математика и информатика**

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
доцент Г.А. Бекаров



« 27 » мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Направление подготовки **38.03.06 «Торговое дело»**

Квалификация выпускника - **бакалавр**

Курс обучения **3 (4)**

Семестр **5,6 (8)**

Форма обучения **очная (заочная)**

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.21 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 августа 2020г. № 1047 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавриата по данному направлению

Составитель рабочей программы

к.ф.-м.н., доцент  Р.М. Бисчоков

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Высшая математика и информатика»

Протокол от «22 » мая 2025 №10

Заведующий кафедрой,

к.ф.-м.н., доцент  Н.И. Литовка

Одобрено методической комиссией факультета экономики и управления

Протокол от «23» мая 2025 №9

Председатель МК факультета «Экономика и управление»

к.э.н., доцент  Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

« 22 » мая 2025

## 1. Цели и задачи дисциплины.

**Цель дисциплины:** изучение студентами основных технологических подходов, организационных положений и методик в области проектирования и функционирования информационных технологий (ИТ) в профессиональной деятельности, а также развитие у обучаемых компетенций по разработке и применению данных ИТ в процессе управления сбытовой деятельностью.

**Задачами дисциплины** являются:

- планирование и принятие решений в области выбранной профессиональной деятельности и оценка их эффективности;
- управление маркетинговой деятельностью предприятия (организации);
- выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- организация и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов;
- управление информационнокоммуникационной деятельностью предприятия (организации);
- анализ и оценка результатов научных исследований;
- проведение научных исследований в определенной профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения
ПК-5	Способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	ИД-1 <sub>ПК-5</sub> Управляет персоналом организации с использованием информационных систем	<b>Знать:</b> информационные системы управления персоналом организации. <b>Уметь:</b> управлять персоналом организации с использованием информационных систем. <b>Владеть:</b> навыками управления персоналом организации с использованием информационных систем.
		ИД-2 <sub>ПК-5</sub> Участвует в организационно-управленческой работе с малыми коллективами	<b>Знать:</b> методы организационно-управленческой работы с малыми коллективами. <b>Уметь:</b> участвовать в организационно-управленческой работе с малыми коллективами. <b>Владеть:</b> навыками участия в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.
ПК-11	Способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной);	ИД-1 <sub>ПК-11</sub> Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	<b>Знать:</b> инновационные методы, средства и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной). <b>Уметь:</b> участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной). <b>Владеть:</b> навыками анализа торгово-технологических процессов на предприятии, применения инновационных методов, средств и технологий в области про-

			фессиональной деятельности.
--	--	--	-----------------------------

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в базовую часть Блока 1. Дисциплины (модули), включенная в рабочий учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело.

#### 1. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в часах выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и на самостоятельную работу

Учебные занятия	Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения	
	Всего		семестр		Всего	семестр
	З.е.		2	З.е.	часов	2
<b>1. Контактная работа, в том числе</b>	<b>2,14</b>	<b>77(16)*</b>	<b>77(16)*</b>	<b>2,14</b>	<b>77(16)*</b>	<b>77(16)*</b>
лекции	0,5	18(4)*	18(4)*	0,5	18(4)*	18(4)*
лабораторные работы	1	36(8)*	36(8)*	1	36(8)*	36(8)*
практические работы	0,5	18(4)*	18(4)*	0,5	18(4)*	18(4)*
групповые консультации	0,03	1	1	0,03	1	1
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	0,08	3	3	0,08	3	3
промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0,03	1	1	0,03	1	1
<b>2. Самостоятельная работа в том числе:</b>	<b>1,86</b>	<b>67</b>	<b>67</b>	<b>1,86</b>	<b>67</b>	<b>67</b>
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к лабораторным работам, выполнение курсовой работы и т.п.	1,72	62	62	1,72	62	62
подготовка к промежуточной аттестации	0,14	5	5	0,14	5	5
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4</b>	<b>144(16)*</b>	<b>144(16)*</b>	<b>4</b>	<b>144(16)*</b>	<b>144(16)*</b>

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.1. Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Разделы дисциплины (название модуля)	Лекции	Лаб. работы	Прак. занятия	Самост. работы	Всего
1.	<b>Модуль 1. «Основы организации и разработки автоматизированных информационных систем (АИС) маркетинга».</b> Тема «Основы проектирования информационной модели торгового предприятия». Тема «Разработка информационного обеспечения АИС маркетинга». Тема «Проектирование технологического процесса обработки маркетинговой информации в АИС торгового предприятия»	6(1)*	8(2)*	6(1)*	20	40(4)*

2.	<b>Модуль 2. Интеллектуальные информационные системы и технологии в маркетинговой деятельности.</b> Тема «Автоматизированные системы поддержки принятия маркетинговых решений» Тема «Аналитические информационные системы и технологии в маркетинговой деятельности».	6(1)*	12(2)*	6(1)*	20	44(4)*
3.	<b>Модуль 3. Телекоммуникационные системы и технологии в маркетинговой деятельности.</b> Тема «Технологии и системы электронной коммерции». Тема «Современные Интернет-технологии в маркетинговой деятельности». Тема «Основные принципы и направления развития информационных систем и технологий в маркетинговой деятельности». Тема «Основы проектирования информационной модели торгового предприятия».	6(2)*	16(4)*	6(2)*	22	50(8)*
Итого:		18(4)*	36(8)*	18(4)*	62	134(16)*

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.2. Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Разделы дисциплины (название модуля)	Лекции	Лаб. работы	Прак. занятия	Самост. работы	Всего
1.	<b>Модуль 1. «Основы организации и разработки автоматизированных информационных систем (АИС) маркетинга».</b> Тема «Основы проектирования информационной модели торгового предприятия». Тема «Разработка информационного обеспечения АИС маркетинга». Тема «Проектирование технологического процесса обработки маркетинговой информации в АИС торгового предприятия»	6(1)*	8(2)*	6(1)*	20	40(4)*
2.	<b>Модуль 2. Интеллектуальные информационные системы и технологии в маркетинговой деятельности.</b>  Тема «Автоматизированные системы поддержки принятия маркетинговых решений»  Тема «Аналитические информационные системы и технологии в маркетинговой деятельности».	6(1)*	12(2)*	6(1)*	20	44(4)*

3.	<b>Модуль 3. Телекоммуникационные системы и технологии в маркетинговой деятельности.</b>  Тема «Технологии и системы электронной коммерции». Тема «Современные Интернет-технологии в маркетинговой деятельности». Тема «Основные принципы и направления развития информационных систем и технологий в маркетинговой деятельности». Тема «Основы проектирования информационной модели торгового предприятия». Тема «Автоматизированные системы поддержки принятия маркетинговых решений»	6(2)*	16(4)*	6(2)*	22	50(8)*
Итого:		18(4)*	36(8)*	18(4)*	62	134(16)*

(\*)\* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.3. Содержание разделов дисциплин

##### **Модуль 1. «Основы организации и разработки автоматизированных информационных систем (АИС) маркетинга».**

###### ***Тема «Основы проектирования информационной модели торгового предприятия».***

Разработка структуры информационной системы торгового предприятия, ее особенности.

Проектирование структуры подсистемы маркетинга АИС торгового предприятия.

Проектирование информационно-логической модели маркетинговых задач торгового предприятия в среде СУБД Access.

###### ***Тема «Разработка информационного обеспечения АИС маркетинга».***

Разработка однотабличных и многотабличных экранных форм для ввода, просмотра, поиска и корректировки маркетинговых данных.

###### ***Тема «Проектирование технологического процесса обработки маркетинговой информации в АИС торгового предприятия»***

Проектирование однотабличных и многотабличных запросов на выборку информации, добавление записей, обновление таблиц, с использованием групповых функций и расчетных полей. Проектирование макросов. Разработка однотабличных и многотабличных отчетов для решения маркетинговых задач.

##### **Модуль 2. Интеллектуальные информационные системы и технологии в маркетинговой деятельности.**

###### ***Тема «Автоматизированные системы поддержки принятия маркетинговых решений»***

Моделирование процессов принятия маркетинговых решений. Разработка технологий принятия решений по управлению торговым предприятием с использованием автоматизированных систем поддержки принятия решений - DSS (Decision Support System).

Организация поиска оптимальных решений. Разработка сценариев. Подбор параметров. Построение сводных таблиц. Применение фильтров. Технологии решения маркетинговых задач с использованием экспертных систем.

###### ***Тема «Аналитические информационные системы и технологии в маркетинговой деятельности».***

Моделирование информационно-аналитического пространства торгового предприятия. Технологии аналитической обработки данных - OLAP (On- Line Analytical Processing). Технологии создания хранилища данных. Технологии применения витрин данных. Технологии формирования аналитических показателей и куба решений. Методы и средства проведения графического анализа. Технологии автоматизированного решения прогнозных маркетинговых задач.

### Модуль 3. Телекоммуникационные системы и технологии в маркетинговой деятельности.

#### Тема «Технологии и системы электронной коммерции».

Моделирование технологий работы корпоративных систем электронной коммерции. Моделирование технологий работы электронных торговых площадок. Моделирование технологий работы электронных магазинов.

#### Тема «Современные Интернет-технологии в маркетинговой деятельности».

Представление данных и знаний в сети Интернет. Технологии информационного поиска в сети Интернет. Методы и способы организация рекламы в сети Интернет.

#### Тема «Основные принципы и направления развития информационных систем и технологий в маркетинговой деятельности».

Автоматизированная информационная система (АИС) торгового предприятия, ее структура, принципы построения. Обеспечивающие и функциональные подсистемы АИС. Особенности подсистемы управления маркетинговой деятельностью АИС торгового предприятия. Направления и перспективы развития АИС.

### 4.4. Лабораторный практикум

№ п/п	Наименование раздела дисциплин	Содержание лабораторной работы	Трудоемкость час.	
			очно	очно- заочно
Модуль №1	Тема: «Основы проектирования информационной модели торгового предприятия».	Лаб. работа №1. Разработка структуры информационной системы торгового предприятия, ее особенности. Проектирование структуры подсистемы маркетинга АИС торгового предприятия.	2	2
	Тема: «Разработка информационного обеспечения АИС маркетинга».	Лаб. работа №2. Разработка однотоабличных и многотоабличных экранных форм для ввода, просмотра, поиска и корректировки маркетинговых данных.	2	2
	Тема: «Проектирование технологического процесса обработки маркетинговой информации в АИС торгового предприятия».	Лаб. работа №3. Моделирование процессов принятия маркетинговых решений. Разработка технологий принятия решений по управлению торговым предприятием с использованием автоматизированных систем поддержки принятия решений - DSS (Decision Support System).	4(2)*	4(2)*
Модуль №2	Тема: «Автоматизированные системы поддержки принятия маркетинговых решений».	Лаб. работа №4. Организация поиска оптимальных решений. Разработка сценариев. Подбор параметров. Построение сводных таблиц. Применение фильтров.	4	4
	Тема «Аналитические информационные системы и технологии в маркетинговой деятельности».	Лаб. работа №5. Моделирование процессов принятия маркетинговых решений. Организация поиска оптимальных решений. Разработка сценариев. Лаб. работа №6. Подбор параметров. Построение сводных таблиц. Применение фильтров.	4(2)* 4	4(2)* 4
Модуль №3	Тема «Технологии и системы электронной коммерции».	Лаб. работа №7. Анализ сайтов типа корпоративное представительство. Знакомство с информационными системами электронных платежей.	4(1)*	4(1)*
	Тема «Современные Интернет-технологии в маркетинговой деятельности».	Лаб. работа №8. Создать проект маркетинга с использованием программы «БЭСТ- маркетинг».	4(1)*	4(1)*

	<b>Тема «Основные принципы и направления развития информационных систем и технологий в маркетинговой деятельности».</b>	<b>Лаб. работа №9.</b> Сервисы Интернет. Web-сайты. Поиск в Интернете. Каталоги, тематические списки, поисковые машины, мегапоисковые системы, онлайн-энциклопедии и справочники. Ознакомление со списком Интернет-сайтов по специальности.	8(2)*	8(2)*
	<b>Итого:</b>		36(8)*	36(8)*

( ) \* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.5. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплин	Тематика практических занятий	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
Модуль №1	<b>Тема: «Основы проектирования информационной модели торгового предприятия».</b>	<b>Практ.зан.1.</b> Проектирование информационной модели маркетинговых задач торгового предприятия в среде СУБД Access.	2	2
	<b>Тема: «Проектирование технологического процесса обработки маркетинговой информации в АИС торгового предприятия».</b>	<b>Практ.зан.2.</b> Организация поиска оптимальных решений. Разработка сценариев. Подбор параметров. Построение сводных таблиц. Применение фильтров. Технологии решения маркетинговых задач с использованием экспертных систем. <b>Практ.зан.3.</b> Моделирование процессов принятия маркетинговых решений. Разработка технологий принятия решений по управлению торговым предприятием с использованием автоматизированных систем поддержки принятия решений - DSS (Decision Support System).	2(1)	2(1)
			2	2
Модуль №2	<b>Тема: «Автоматизированные системы поддержки принятия маркетинговых решений».</b>	<b>Практ.зан.4.</b> Технологии решения маркетинговых задач с использованием экспертных систем.	2(1)*	2(1)*
	<b>Тема: «Аналитические информационные системы и технологии в маркетинговой деятельности».</b>	<b>Практ.зан.5.</b> Технологии создания хранилища данных. Технологии применения витрин данных. Технологии формирования аналитических показателей и кубов решений. Методы и средства проведения графического анализа. Технологии автоматизированного решения прогнозных маркетинговых задач.	2	2
	<b>Тема: «Технологии и системы электронной коммерции».</b>	<b>Практ.зан.6.</b> Моделирование технологий работы корпоративных систем электронной коммерции. Моделирование технологий работы электронных торговых площадок. Моделирование технологий работы электронных магазинов.	2	2
Модуль №3	<b>Тема: «Современные Интернет-технологии в маркетинговой деятельности».</b>	<b>Практ.зан.7.</b> Представление данных и знаний в сети Интернет. Технологии информационного поиска в сети Интернет. Методы и способы организация рекламы в сети Интернет.	2(2)*	2(2)*
	<b>Тема: «Основные принципы и направления развития информационных систем и технологий в маркетинговой деятельности».</b>	<b>Практ.зан.8.</b> Автоматизированная информационная система (АИС) торгового предприятия, ее структура, принципы построения. Обеспечивающие и функциональные подсистемы АИС. Особенности подсистемы управления маркетинговой деятельностью АИС торгового предприятия.	2	2
		<b>Практ.зан.9.</b> Направления и перспективы развития АИС.	2	2



	<b>Итого:</b>		18(4)*	18(4)*
--	---------------	--	--------	--------

## 2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий. Кроме этого, надо отметить, что для полноты обеспечения самостоятельной работы учебно-методической документацией по данной дисциплине разработаны для внутривузовского пользования следующие учебные пособия и методические указания:

1. Бисчоков Р.М. Введение в информационные технологии [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие лабораторных работ по напр. подгот. 19.03.04 «Технология продукции и организации общественного питания» / сост. Р.М. Бисчоков. - Нальчик : КБГАУ, 2021.

2. Бисчоков Р.М. Информационные технологии в науке и образовании [Электронный ресурс] : Учебное пособие по напр. подгот. "Экономика", проф. "Экономика предприятий и организаций" / сост. Р. М. Бисчоков. - Нальчик : КБГАУ, 2020.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (очно-заочной) формам обучения соответственно 67 (67) часа, из них 62 (62) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению лабораторных и практических работ, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения лабораторных и практических работ, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации 5 ч. по очной и очно-заочной формам обучения, используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету с оценкой. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

Основными формами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины являются: проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, конспектирование материалов, подготовка к лабораторной работе, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, выполнению курсовой работы.

№ раз-делов	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (очно-заочно)	Перечень учебно-методического обеспечения	Форма самостоятельной работы и контроля
1.	Информация, свойства информации. Требования, предъявляемые к управленческой информации. Информационные системы: назначение, структура, примеры классификации. Информационное обеспечение ИС:	10(10)	[3]* Стр. 3-17	Подготовка к сдаче экзамена Ответ во время экзамена

	определение, назначение, основные составляющие, предъявляемые требования.			
	Архитектура и классификация профессионально-ориентированных ИС. Жизненный цикл ИС. Понятие федеральной информационной системы. Понятие муниципальной информационной системы. Использование Интернет-технологий в муниципальном управлении	10(10)	[1]* Стр. 91-121 [3]* Стр. 25-31 [6]* Стр. 61-85	Подготовка к сдаче промежуточной аттестации (к сдаче экзамена) Ответ во время экзамена
2.	Направления информатизации органов государственного управления. Направления информатизации органов муниципального управления. Электронное правительство. Интернет-портал. Геоинформационная система (ГИС).	6(6)	[1]* Стр. 257-281 [2]* Стр. 37-88 [3]*	Подготовка к сдаче экзамена Ответ во время экзамена
	Понятие картографической и атрибутивной БД. Базовые топологии компьютерных сетей. Основные направления информатизации процесса управления ЖКХ. Понятие электронной коммерции. Преимущества, модели электронной коммерции	6(6)	[3]* Стр. 64-66 [6]* Стр. 135-176	Подготовка к сдаче экзамена Ответ во время экзамена
	Основные направления информатизации процесса управления недвижимостью. Цели и задачи внутридомовой сети. ВРМ-системы: назначение, развитие, общая архитектура. Концептуальная модель хранилища данных. Модели хранения данных, используемые в ИС.	8(8)	[1]* Стр. 56-89 [2]* Стр. 127-141 [6]* Стр. 225-232	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена Ответ во время проведения контрольных мероприятий и экзамена
3.	Основные механизмы защиты ИС, сущность механизмов защиты. Основные способы сетевой обработки данных. Перспективные направления развития информационных систем и технологий для повышения эффективности управления.	6(6)	[1]* Стр. 375-378 [2]* Стр. 178-188 [3]* Стр. 104-115	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена Ответ во время проведения контрольных мероприятий и экзамена
	Понятие, назначение и виды интеллектуальных систем. Принципы оперативной аналитической обработки данных OLAP. Системы оперативного анализа данных (OLAP-системы): концепции и технологии. Системы поддержки и принятия решений (BI-системы): назначение и возможности их применения в управлении.	8(8)	[1]* Стр. 295-304 Стр. 378-382 [2]* Стр. 151-175	Подготовка к сдаче экзамена Ответ во время экзамена
	Специализированные пакеты, информационные комплексы и системы, используемые в управлении. Экспертные системы: понятие, назначение, особенности и классификация.	8(8)	[1]* Стр. 167-230 [2]* Стр. 211-237 [6]* Стр. 337-350	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена Ответ во время проведения контрольных мероприятий и экзамена
	<b>Итого:</b>	<b>62(62)</b>		
	Подготовка к промежуточной аттестации	5(5)	[1], [5], [8], Конспект лекций	Подготовка к промежуточной аттестации. Ответ во время экзамена

Итого:	67(67)		
--------	--------	--	--

## 6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1.	Тема: «Основы проектирования информационной модели торгового предприятия».	ПК-5 ПК-11	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (тесты) подготовка к выполнению лабораторных и практических работ и их защита)
	Тема: «Проектирование технологического процесса обработки маркетинговой информации в АИС торгового предприятия».		
2.	Тема: «Автоматизированные системы поддержки принятия маркетинговых решений».	ПК-5 ПК-11	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (тесты) подготовка к выполнению лабораторных и практических работ и их защита)
	Тема: «Аналитические информационные системы и технологии в маркетинговой деятельности».		
3.	Тема: «Технологии и системы электронной коммерции».	ПК-5 ПК-11	3-ий рейтинг контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (тесты) подготовка к выполнению лабораторных и практических работ и их защита)
	Тема: «Современные Интернет-технологии в маркетинговой деятельности».		
	Тема: «Основные принципы и направления развития информационных систем и технологий в маркетинговой деятельности».		

### 6.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

**Текущий контроль** - это непрерывное отслеживание уровня усвоения студентами знаний и формирования умений и навыков, а также освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту лабораторных работ, за активное участие на семинарских и практических занятиях);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (тестовые задания и коллоквиум);

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов, из которых на долю текущего контроля приходится 10 баллов, а остальные 10 баллов студент может получить по результатам промежуточного контроля.

Критериями оценки сформированности компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания руководствуемся следующим:

**15-20 баллов** – студент получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить студенту «автоматом» (при 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «отлично».

**10-14 баллов** – студент получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

**До 10 баллов** – студент получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Рабочей программой «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

ПК-5. Способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационноуправленческой работе с малыми коллективами.

ПК-11. Способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).

В процессе освоения образовательной программы компетенций ПК-5, ПК-11 формируются при изучении дисциплин и прохождении практик, в том числе НИР.

Код компетенции	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-5	<b>Б1.В.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности</b>	2
	Б1.О.21 Менеджмент	5
	Б2.О.04(П) Производственная практика, торгово-технологическая	6
	Б1.В.ДВ.03.01 Экономика и управление организациями малого бизнеса	7
	Б1.В.20 Организация и управление коммерческой деятельностью	
	Б1.В.21 Электронная коммерция	
	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ПК-11	<b>Б1.В.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности</b>	2
	Б1.В.25 Биржевая дело	3
	Б1.О.19 Логистика	
	Б1.В.03 Цифровая экономика в торговле	
	Б1.В.09 Техническая оснащенность организаций	4
	Б1.В.10 Коммерческая деятельность	

	Б1.В.11 Организация экспертизы	5
	Б1.В.13 Рекламная деятельность	
	Б1.В.21 Электронная коммерция	7
	Б1.В.24 Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка	8
	Б1.В.26 Налоги и налогообложение	
	Б2.В.01(Пд) Производственная практика, преддипломная	
	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

*\* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются местом изучения дисциплин и прохождения практик.*

## 7.2. Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ПК-5. Способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	Модуль 1. Модуль 2. Модуль 3.	Тесты, защита лабораторных и практических работ, собеседование, контрольно-рейтинговые мероприятия, промежуточная аттестация.
2.	ПК-11. Способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).	Модуль 1. Модуль 2. Модуль 3.	Тесты, защита лабораторных и практических работ, собеседование, контрольно-рейтинговые мероприятия, промежуточная аттестация.

## 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

**Промежуточная аттестация** - зачет с оценкой.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Каждая контрольная точка, (согласно календарного учебного графика в семестре их 3), оценивается в 20 баллов, из которых 10 приходится на текущий контроль, 10 баллов на промежуточный. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

## Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций\*

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно/ не зачтено	удовлетворительно/ зачтено	хорошо/ зачтено	отлично/ зачтено
ИД-1 <sub>ПК-5</sub> Управляет персоналом организации с использованием информационных систем	<b>Знать:</b> информационные системы управления персоналом организации.	Не знает информационные системы управления персоналом организации.	Частично знаком с информационными системами управления персоналом организации.	Достаточно владеет информационными системами управления персоналом организации.	В полной мере знает информационные системы управления персоналом организации.
	<b>Уметь:</b> управлять персоналом организации с использованием информационных систем.	не обладает умениями управлять персоналом организации с использованием информационных систем.	Частично обладает умениями управлять персоналом организации с использованием информационных систем.	Умеет управлять персоналом организации с использованием информационных систем.	Умеет на высоком уровне управлять персоналом организации с использованием информационных систем.
	<b>Владеть:</b> навыками управления персоналом организации с использованием информационных систем.	Не владеет навыками управления персоналом организации с использованием информационных систем	Не в полной мере владеет навыками управления персоналом организации с использованием информационных систем	Хорошо владеет навыками управления персоналом организации с использованием информационных систем	Владеет на высоком уровне навыками управления персоналом организации с использованием информационных систем
ИД-2 <sub>ПК-5</sub> Участствует в организационно-управленческой работе с малыми коллективами	<b>Знать:</b> методы организационно-управленческой работы с малыми коллективами.	Не овладел общими принципами методов организационно-управленческой работы с малыми коллективами.	Частично знает методы организационно-управленческой работы с малыми коллективами.	Знает сущность методов организационно-управленческой работы с малыми коллективами.	Знает на достаточно высоком уровне методы организационно-управленческой работы с малыми коллективами.
	<b>Уметь:</b> участвовать в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.	Не умеет участвовать в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.	Удовлетворительно умеет участвовать в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.	Умеет хорошо участвовать в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.	Способен на высоком уровне участвовать в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.
	<b>Владеть:</b> навыками участия в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.	Не владеет навыками участия в организационно-управленческой работе с малыми коллективами..	Удовлетворительно владеет навыками участия в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.	Владеет основными навыками участия в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.	Отлично владеет навыками участия в организационно-управленческой работе с малыми коллективами.

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно/ не зачтено	удовлетворительно/ зачтено	хорошо/ зачтено	отлично/ зачтено
	ми.				
ИД-1пк-11 Участствует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	<b>Знать:</b> сущность торговых-технологических процессов на предприятии.	Не знает сущность торговых-технологических процессов на предприятии	Частично знает сущность торговых-технологических процессов на предприятии	Знает сущность торговых-технологических процессов на предприятии	Знает на достаточно высоком уровне сущность торговых-технологических процессов на предприятии
	<b>Уметь:</b> участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).	Не умеет навыков для участия в разработке инновационных методов, средств и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).	Удовлетворительно умеет участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Способен участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	В полной мере способен участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)
	<b>Владеть:</b> навыками анализа торговых-технологических процессов на предприятии, применения инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности.	Не владеет навыками анализа торговых-технологических процессов на предприятии, применения инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности.	Удовлетворительно владеет навыками анализа торговых-технологических процессов на предприятии, применения инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности.	Хорошо владеет навыками анализа торговых-технологических процессов на предприятии, применения инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности.	Отлично владеет навыками анализа торговых-технологических процессов на предприятии, применения инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности.

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно/ не зачтено	удовлетворительно/ зачтено	хорошо/ зачтено	отлично/ зачтено
	ности.				

\*На этапе освоения дисциплины

Для допуска к экзамену, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к экзамену студенту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На экзамене студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	оценку « <b>отлично</b> » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	оценку « <b>хорошо</b> » заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	оценку « <b>удовлетворительно</b> » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.



Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)	0-59	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.
--	------	--

#### **7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП**

##### **7.4.1. Примерная тематика курсовых работ.**

8. Разработка фрагмента БД "Название ..." с помощью СУБД «Название...»
9. Разработка фрагмента БД для АРМ «Название....» с помощью СУБД «Название...»
10. Разработка фрагмента БД для Интернет-магазина в среде XML
11. Моделирование (три уровня) БД «Название ...» с использованием CASE-средств
12. Моделирование БД для регистратуры поликлиники с использованием CASE-средств
13. Разработка проекта (со всеми требуемыми спецификациями) компьютерной локальной сети для (название реального объекта)
14. Разработка комплекта презентаций для (название реального объекта) с использованием (название конкретного программного продукта)
15. Разработка приложения «Контроль реализации товаров» для БД «Склад»
16. Разработка приложения «Анализ уплаты налогов» для АРМ «Бухгалтер»
17. Разработка приложения «Анализ успеваемости» для БД «Текущий контроль успеваемости»
18. Создание бизнес-приложения «Название ...» с помощью локального Case-средства Brwin
19. Разработка проекта ИС «Название ...» с помощью системы Silverrun
20. Применение CASE-системы Silverrun для разработки ИС «Название....» по стандартам IEEE
21. Разработка бизнес-приложения «АРМ для ИС «Название ...» с помощью Rational Rose
22. Применение Case- системы Silverrun для разработки ИС «Название....»
23. Применение Case – технологии Rational Rose при разработке ИС «Название....»
24. Разработка приложения для ИС ЗАО «Название....» в Rational Rose
25. Проектирование ИС «Название....» с использованием ERWin

##### **7.4.2. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся**

###### **1. Верны ли определения?**

- А) Любая информационная система может быть подвергнута анализу, построена и управляема на основе общих принципов построения систем
- В) Экспертные системы используют механизмы автоматического рассуждения

###### **Подберите правильный ответ**

- А - да, В - да
- А - да, В - нет
- А - нет, В - да
- А - нет, В - нет

###### **2. Верны ли определения?**

- А) Информационные системы офисной автоматизации - это информационные системы, которые связывают воедино работников информационной сферы в разных регионах и помогают поддерживать связь с покупателями, заказчиками и другими организациями

В) Корпоративные системы электронного документооборота – это системы, которые обеспечивают корпоративную инфраструктуру (доступную всем корпоративным пользователям) для создания документов, коллективной работы над ними и их публикации

**Подберите правильный ответ**

А - да, В - да

А - да, В - нет

А - нет, В - да

А - нет, В - нет

**3. Верны ли определения?**

А) Система автоматизации делопроизводства - это подсистема САДД, предназначенная для обеспечения различной оперативности доступа к различным документам с целью оптимизации стоимости содержания архива

В) Система автоматизации делопроизводства – это подсистема САДД, предназначенная для фиксации документов в специальной базе данных, выражающейся в заполнении специальной карточки документа

**Подберите правильный ответ**

А - да, В - да

А - да, В - нет

А - нет, В - да

А - нет, В - нет

**4. Верны ли определения?**

А) Система управления стоимостью хранения документов – это подсистема САДД, предназначенная для обеспечения различной оперативности доступа к различным документам с целью оптимизации стоимости содержания архива

В) Система управления стоимостью хранения документов – это подсистема САДД, предназначенная для фиксации документов в специальной базе данных, выражающейся в заполнении специальной карточки документа

**Подберите правильный ответ**

А - да, В - да

А - да, В - нет

А - нет, В - да

А - нет, В - нет

**5. Верны ли определения?**

А) Системы маршрутизации документов занимаются непосредственно пересылкой документов на рабочие места исполнителей, сбором информации о текущем статусе документов, осуществляют консолидацию документов по завершению работы с ними на отдельных этапах, а также обеспечивают средства доступа к информации о текущем состоянии работ с документами

В) Система управления документами – это алгоритмы обработки, создания, модификации и движения документов

**Подберите правильный ответ**

А - да, В - да

А - да, В - нет

А - нет, В - да

А - нет, В - нет

**6. Верны ли определения?**

А) Аналитические экспертные системы - это системы, которые работают непосредственно в режиме консультаций с пользователем для специфически "экспертных" задач, для решения которых не требуется привлекать традиционные методы обработки данных

В) Аналитические экспертные системы - это системы, которые предполагают выбор решений из множества известных альтернатив (определение характеристик объектов)

**Подберите правильный ответ**

- А - да, В - да
- А - да, В - нет
- А - нет, В - да
- А - нет, В - нет

**7. Верны ли определения?**

А) Атрибутивная индексация – это система индексации, при которой все слова, из которых состоит документ, за исключением предлогов и незначительных для поиска слов, заносятся в индекс

В) Полнотекстовое индексирование – это система индексации, при которой документу присваивается некий набор атрибутов, представленных текстовыми, числовыми или иными полями, по которым выполняются поиск и доступ к искомому документу

**Подберите правильный ответ**

- А - да, В - да
- А - да, В - нет
- А - нет, В - да
- А - нет, В - нет

**8. Верны ли определения?**

А) Гибридные экспертные системы представляют собой программный комплекс, агрегирующий стандартные пакеты прикладных программ (например, математическую статистику, линейное программирование или системы управления базами данных) и средства манипулирования знаниями

В) Гибридные экспертные системы предполагают повторяющееся преобразование знаний в процессе решения задач, что связано с характером результата, который нельзя заранее предопределить, а также с динамичностью самой проблемной области

**9. Подберите правильный ответ**

- А - да, В - да
- А - да, В - нет
- А - нет, В - да
- А - нет, В - нет

**9. Верны ли определения?**

А) Главный инструмент для поиска документов в справочно-правовой системе «Консультант Плюс» - это карточка поиска

В) Основу справочно-правовых систем составляют электронные базы и банки правовой информации

**10. Подберите правильный ответ**

- А - да, В - да
- А - да, В - нет
- А - нет, В - да
- А - нет, В - нет

**11. Верны ли определения?**

А) Динамическая экспертная система предполагает повторяющееся преобразование знаний в процессе решения задач, что связано с характером результата, который нельзя заранее предопределить, а также с динамичностью самой проблемной области

В) Доопределяющая экспертная система должна доопределять недостающие знания, а в пространстве решений может получаться несколько возможных решений с различной вероятностью или уверенностью в необходимости их выполнения

**Подберите правильный ответ**

- А - да, В - да
- А - да, В - нет
- А - нет, В - да
- А - нет, В - нет

**12. Верны ли определения?**

А) Интеллектуальная информационная система основана на концепции использования базы знаний для генерации алгоритмов решения прикладных задач различных классов в зависимости от конкретных информационных потребностей пользователей

В) Интеллектуальная информационная система – это разновидность экспертных систем, которая диагностирует ошибки при изучении какой-либо дисциплины с помощью ЭВМ и подсказывает правильные решения

**13. Подберите правильный ответ**

А - да, В - да

А - да, В - нет

А - нет, В - да

А - нет, В - нет

**14. Верны ли определения?**

А) Информационно-справочные системы – это системы для сбора и обработки информации, необходимой для управления организацией, предприятием, отраслью

В) Информационно-справочные системы – это автоматизированные системы, работающие в интерактивном режиме и обеспечивающие пользователей справочной информацией

**15. Подберите правильный ответ**

А - да, В - да

А - да, В - нет

А - нет, В - да

А - нет, В - нет

**7.4.3. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.**

**1-ый рейтинг контроль**

1. Информация, свойства информации. Требования, предъявляемые к управленческой информации.
2. Информационные системы: назначение, структура, примеры классификации.
3. Информационное обеспечение ИС: определение, назначение, основные составляющие, предъявляемые требования.
4. Архитектура и классификация профессионально-ориентированных ИС.
5. Жизненный цикл ИС.
6. Понятие федеральной информационной системы.
7. Понятие муниципальной информационной системы.
8. Использование Интернет-технологий в муниципальном управлении.
9. Информационные технологии управления, их структура.
10. Направления информатизации органов государственного управления.
11. Направления информатизации органов муниципального управления.
12. Электронное правительство.

**2-ой рейтинг контроль**

1. Интернет-портал.
2. Геоинформационная система (ГИС).
3. Понятие картографической и атрибутивной БД.
4. Базовые топологии компьютерных сетей.
5. Основные направления информатизации процесса управления ЖКХ.
6. Понятие электронной коммерции. Преимущества, модели электронной коммерции.
7. Основные направления информатизации процесса управления недвижимостью.
8. Цели и задачи внутридомовой сети.
9. ВРМ-системы: назначение, развитие, общая архитектура.
10. Концептуальная модель хранилища данных.
11. Модели хранения данных, используемые в ИС.

**3-ий рейтинг контроль**

1. Назначение и структура экспертных систем.

2. Нейросетевые технологии: понятие, назначение, особенности.
3. Обеспечивающие подсистемы профессионально-ориентированных ИС.
4. Основные механизмы защиты ИС, сущность механизмов защиты.
5. Основные способы сетевой обработки данных.
6. Перспективные направления развития информационных систем и технологий для повышения эффективности управления.
7. Понятие, назначение и виды интеллектуальных систем.
8. Принципы оперативной аналитической обработки данных OLAP.
9. Системы оперативного анализа данных (OLAP-системы): концепции и технологии.
10. Системы поддержки и принятия решений (BI-системы): назначение и возможности их применения в управлении.
11. Специализированные пакеты, информационные комплексы и системы, используемые в управлении.
12. Экспертные системы: понятие, назначение, особенности и классификация.

#### **7.4.4. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию**

1. Информация, свойства информации. Требования, предъявляемые к управленческой информации.
2. Информационные системы: назначение, структура, примеры классификации.
3. Информационное обеспечение ИС: определение, назначение, основные составляющие, предъявляемые требования.
4. Архитектура и классификация профессионально-ориентированных ИС.
5. Жизненный цикл ИС.
6. Понятие федеральной информационной системы.
7. Понятие муниципальной информационной системы.
8. Использование Интернет-технологий в муниципальном управлении.
9. Информационные технологии управления, их структура.
10. Направления информатизации органов государственного управления.
11. Направления информатизации органов муниципального управления.
12. Электронное правительство.
13. Интернет-портал.
14. Геоинформационная система (ГИС).
15. Понятие картографической и атрибутивной БД.
16. Базовые топологии компьютерных сетей.
17. Основные направления информатизации процесса управления ЖКХ.
18. Понятие электронной коммерции. Преимущества, модели электронной коммерции
19. Основные направления информатизации процесса управления недвижимостью.
20. Цели и задачи внутридомовой сети.

#### **7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Балльно-рейтинговая система требует четких правил ее проведения, причем эти правила должны быть, хорошо известны обучающимся. Это достигается ознакомлением каждого обучающегося с вышеуказанными положениями.

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах институтов (факультетов) и на сайте университета в установленные сроки.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная литература:**

1. Колокольников, А.И. Информатика: учебное пособие / А.И. Колокольников, Е.В. Прокопенко, Л.С. Таганов. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 115 с.-Библиогр. В кН.- [Электронный ресурс]. - режим доступа: <http://biblioclub.ru>
2. Колокольников, А.И. Информатика: 630 тестов и теория / А.И. Колокольников, Л.С. Таганов. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 429 с. [Электронный ресурс]. - режим доступа: <http://biblioclub.ru>
3. Заика, А. Компьютерная безопасность/ А.Заика. - М.: Рипол Классик, 2013. - 160 с. - (Компьютер — это просто). [Электронный ресурс]. - режим доступа: <http://biblioclub.ru>

### **Дополнительная литература:**

4. Информатика: учебное пособие / Е.Н.Гусева, И.Ю.Ефимова, Р.И.Коробков и др. - 3-е изд., стереотип. - М.: Флинта, 2011. - 260 с. [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://biblioclub.ru>
5. Давыдов, И. С. Информатика [Текст] : учебное пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Экономика", "Менеджмент" / И. С. Давыдов. - СПб. : Проспект Науки, 2009. - 480 с.
6. Экономическая информатика: Введение в экономический анализ информационных систем [Текст] : учебник для вузов / М. И. Лугачев [и др.]. ; МГУ им Ломоносова. Экон. фак. - М. : ИНФРА-М, 2005. - 958 с.

## **9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.**

- **ЭБС «Издательства Лань»**  
**Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»**  
**ООО «Издательство Лань».**  
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год  
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**  
**ООО «ЭБС ЛАНЬ»**  
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный  
<http://e.lanbook.com/>  
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**  
**ООО «Директ-Медиа»**  
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год  
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**

**ООО Научная электронная библиотека.**

Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год

<http://elibrary.ru>

- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**

ООО «Эй Ви Ди - Систем»

Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год

- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**

**Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»**

АО «Антиплагиат»

Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

**Гарант**

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» необходимо учитывать особенность Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – их компетентностную ориентацию, которая нацелена не на сумму усвоенной информации, а на способность человека действовать в различных ситуациях.

Главной целью реализации компетентностного подхода является формирования и развития профессиональных навыков студентов, увеличение доли участия обучающихся в учебном процессе через широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, долевых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» рассчитана на изучение в два семестра и заканчивается экзаменом и защитой курсовой работы.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

При подготовке к лабораторной и практической работе студенту следует составить краткий ответ (1-2 стр.) на контрольные вопросы к лабораторным работам. Студент должен тщательно готовиться к лабораторным и практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособия, дополнительной литературы, интернет - источников.

Защита лабораторных и практических работ, приходящиеся на каждый промежуточный рубеж оценивается в **10** баллов (за три точки - **30** баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.).

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контролях и при промежуточной аттестации.

Каждый студент очной формы обучения на первых практических занятиях получает индивидуальное задание по выполнению курсового проекта. Преподаватель на том же за-

нятии ознакомливает студентов с методическими указаниями по их выполнению и назначает дни консультаций.

Для студентов заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, практикуется установочные занятия, где они знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов, которые они должны изучать для обладания запланированными в рабочей программе компетенциями.

## 11. Перечень лицензионного программного обеспечения

### 11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.VY3 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020» лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

### 11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
<a href="http://www.edu.ru/index.php">«Российское образование» - федеральный портал</a>	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
БД «AGROS»- международная документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).	<a href="http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm">http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm</a>
Агроакадемсеть- базы данных РАСХН.	<a href="http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lekcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospetcialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php">http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lekcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospetcialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php</a>

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории (№№ 109, 212, 217) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
2.	Лабораторный практикум	Аудитория для проведения лабораторных и практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет



